



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
UFFICIO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE DEL DIPARTIMENTO

Roma, data del protocollo

| | |
|--|-------------------------|
| AI SIGG. QUESTORI | <u>LORO SEDI</u> |
| e, p. c.: | |
| AI SIGG. PREFETTI | <u>LORO SEDI</u> |
| AI SIGG. COMMISSARI DEL GOVERNO PER LE PROVINCE DI | <u>TRENTO E BOLZANO</u> |
| AL SIG. PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE DELLA VALLE D'AOSTA | <u>AOSTA</u> |
| ALL'AGENZIA DELLE DOGANE E MONOPOLI | <u>ROMA</u> |
| AL COMANDO GENERALE DELL'ARMA DEI CARABINIERI | <u>ROMA</u> |
| AL COMANDO GENERALE DELLA GUARDIA DI FINANZA | <u>ROMA</u> |
| AL GABINETTO DEL MINISTRO | <u>SEDE</u> |
| ALLA SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO | <u>SEDE</u> |

OGGETTO: Agenzia delle Accise, Dogane e Monopoli. Dematerializzazione dei titoli autorizzativi relativi agli apparecchi da intrattenimento ex art. 110, comma 6, lettera a) TULPS. **Indicazioni per l'esercizio delle attività di controllo.**

~~~~~

*Seguito:*

*Circ. n. 557/PAS/U/015403/12001(1) del 18.11.2022*

*Circ. n. 557/PAS/U/007569/12001(1) del 19.06.2023*

Si fa seguito alle circolari n.557/PAS/U/015403/12001(1) del 18.11.2022 e n.557/PAS/U/007569/12001(1) del 19.06.2023, con le quali sono state diramate indicazioni per lo svolgimento delle attività di controllo relative agli apparecchi da intrattenimento ex art. 110, comma 7 TULPS, alla luce del processo di dematerializzazione dei titoli autorizzatori avviato dall'Agazia



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
UFFICIO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE DEL DIPARTIMENTO

delle Dogane e Monopoli, in ottemperanza alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) di cui al Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i..

Al riguardo, a decorrere dal 9 dicembre scorso, il processo di dematerializzazione, già attivo per gli apparecchi da intrattenimento senza vincita di denaro (art. 110, comma 7 TULPS), è stato esteso anche agli apparecchi con vincita in denaro di cui all'art. 110, comma 6, lett. a) (le cosiddette AWP).

In particolare, analogamente a quanto già avvenuto per gli apparecchi senza vincita in denaro, il processo di dematerializzazione comporta che il nulla osta di distribuzione e relativo attestato di conformità per i produttori/importatori nonché il nulla osta di esercizio per i concessionari vengono generati in digitale mediante gli applicativi in uso ad ADM e messi a disposizione in formato elettronico nella relativa area riservata.

Per ciascuno dei succitati titoli autorizzatori viene contestualmente rilasciata un'etichetta contenente un *QR-code* - di dimensione tale da garantire la leggibilità del codice a barre - da apporre sull'apparecchio, pena l'applicazione della sanzione amministrativa di cui all'art. 110, comma 9 lettera f) TULPS.

La scansione del *QR-code*, mediante l'App ufficiale denominata Gioco Legale, permetterà, senza autenticazione, di visualizzare tutte le informazioni riguardanti l'apparecchio, contenute nella relativa banca dati di ADM, aggiornate in tempo reale.

In analogia a quanto già previsto per gli apparecchi senza vincita in denaro, è possibile usufruire sull'App Gioco Legale di una funzionalità *ad hoc* che consentirà agli organi di controllo, previa profilazione tramite le credenziali SPID/CIE, di accedere ad ulteriori e più dettagliate informazioni presenti nelle banche dati, fatta salva la possibilità di rivolgersi agli Uffici territoriali dell'Agenzia al fine di acquisire tali informazioni aggiuntive o chiederne conferma.

Per favorire questa fase di transizione, ADM ha comunicato che è stata resa obbligatoria, in caso di rilascio di nuovi titoli autorizzatori e fino a diversa indicazione, l'apposizione sull'apparecchio sia delle etichette recanti il *QR-code* sia dei titoli autorizzatori stampati in carta semplice.

Rimangono validi ed efficaci i titoli autorizzatori cartacei già esistenti, che dovranno rimanere apposti sull'apparecchio, sempre in originale su carta filigranata e ologrammata dell'Agenzia.

Tanto si comunica ai fini di ogni conseguente orientamento delle attività di controllo di codesti Uffici.

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO

Mariella

Kola  
—